

放課後等デイサービス評価表（事業所）

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7	1	・活動の内容によっては狭いのではないかと。グラウンドやホールの利用で○	
	②	職員の配置数は適切であるか	7	0	・今後個別支援が必要の方が増えたときに、人員が不足する。	基準上は職員配置は満たしていますが、実状に応じた人員配置ができるよう善処します。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	1	・スロープ等はできているが、室内での配慮は不十分。	洗面所の蛇口、身体障害者トイレのレバーなど児童の実状に合わせた改修が必要であり、検討しています。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	8	0		
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	7	0		
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8	0		結果についてはホームページをご覧ください。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6	2		現在、第三者による外部評価はできていません。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8	0		
適切な	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	0		内部でもそうですが、各機関とも連携しながら、計画の作成ができるよう努めていきます。
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	2	・知能検査等を行っていない。	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	8	0	・月単位でスタッフ全員で立案を行っている。	
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7	0	・制作や運動など活動が曜日によって偏りがないように月単位で活動計画をしている。	
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	0		
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	0		

支援の提供	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8	0	・朝礼時に実施している。 ・長期休暇中は、打ち合わせ時間がとりにくい。前もってしっかり計画しておく。	
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	2	・勤務の都合で、時間的にできないため、次の日に聞くようにしている。 ・終了後ではないが、翌日朝礼で実施している。 ・翌日に行う。(朝礼時)以前より伝達がしやすくなった。	
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8	0	・記録が不十分にならないよう努めています。	
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8	0		
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	7	1		常にガイドラインを確認しながら支援ができるよう努めています。
関係機関や保護者との連携関係機関や保護	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7	0	・児発管と担当スタッフが参加を基本的に行っている。	
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	7	1	・保護者を通して下校時間を確認している。	学校との連携はより必要である。保護者を通じての情報確認も徹底できるように努めます。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	2	・該当児童がいない。	今後必要がある場合には連携を行っていきます。
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	2	・療育より情報をもらう。	内部の療育との連携は毎月のミーティングで確認を行っています。保育園や幼稚園との連携は不十分です。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	2	・該当児童がいない。	今年度は該当児童がいますので、相談支援事業所を通じて情報共有できるようにしています。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	0		今年度はコンサルテーションを受け、新たな活動に取り組んでいます。今後も継続をお願いします。

者との連携	②⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	7	・今年度はされていない。	新型コロナウイルス感染症の状況が落ち着きましたら、法人内の放課後等デイサービス事業所との交流会については検討しております。
	②⑦	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	2	・キッズ・サポート・ワーキングへ参加している。 ・今年度はコロナ対策や職員会議等で参加数が少なくなった。	キッズ・サポート・ワーキングにはできるだけ参加しています。
	②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	0	・送迎時や個人懇談で行っている。	
	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	4	・ペアレント・トレーニングは実施していないが、個人懇談など相談などで支援している。 ・ペアレント・トレーニング等で保護者の支援は必要を感じる。	ペアレント・トレーニング等は法人内事業所で協力してできるよう検討しております。
保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	7	0		契約時に重要事項説明書等の丁寧ができるよう努めます。
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8	0		必要に応じて個人懇談を行っていますので活用していただければと思います。
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	6	・父母の会的な横の組織については不明。	保護者会や保護者向けの研修会等企画していきたいと思えます。
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	0		重要事項説明書で丁寧に説明を行うよう努めます。
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8	0	・月に一度広報誌を保護者向けに発信している。	
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	8	0		
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8	0		
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	7	・コロナ感染症のため、今年度未実施。 ・今年度はできなかった。	学園全体として行事を行っていたが、今年度は実施できませんでした。
	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7	1	マニュアルの策定はしているが、保護者への周知はできていない。	保護者の方への周知ができるよう努めていきます。

非常時等の対応	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8	0	・月に一度、入所児童と合同で避難訓練を実施。	
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8	0	・虐待防止研修への参加。	今年度は内部研修、外部研修を企画し、参加しております。支援の場でも生かしていけるよう努めていきます。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	8	0	・身体拘束については契約時に説明を行い、同意を得ている。	現在、身体拘束適切化に向けた内部の体制づくり、指針づくりを準備しています。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	7	1	・医者からの指示所はないが、保護者に確認をしている。	保護者の方に確認をしながら食事おやつ等提供しています。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	3		ヒヤリハットを活用できるよう努めていきます。